

2023년 인권경영 결과보고

2023년 인권경영 결과보고

우리원 인권경영 추진계획(진흥원-5555호, 2022.11.25.)에 따른 2023년 인권경영 활동 결과보고임

I | 인권경영 추진개요

□ 추진배경

- 국제사회의 지속적인 인권·ESG 경영에 대한 요구
- 「인권정책 기본법」 제정 등 인권경영에 대한 사회적 관심 증대
- 진흥원 인권경영 추진계획(2022.11.25.)에 따른 인권경영활동 결과보고
- 경영평가 평가지표 반영에 따른 대응 및 인권경영보고서 공시항목 신설(2024년부터 정기공시 필요)

□ 추진목적

- 임직원 및 이해관계자들의 인권을 보호하기 위한 「공공기관 인권 경영 매뉴얼」을 기준으로 단계별 인권경영 체계 구축 및 실행
- 인권존중에 대한 사회적 요구에 부응하고 공공기관의 사회적 가치 실현에 보다 선도적으로 대응

□ 추진전략

	2022~2023년 인권경영 정착	2024~2025 인권경영 활성화	2026~2027 인권경영을 통한 ESG경영 구현
중기 로드맵	· 인권침해 구제절차 마련 · 인권경영 체계 정립	· 이해관계자 인권보호 강화 · 유관기관·협력사 등에 인권가치 확산	· 지속가능한 인권거버넌스 구축 · 인권가치의 사회적 확산
비전	공정하고 차별없는 인권경영 실현		
목표	사람중심 경영으로 신뢰받는 공공기관 구현		
전략방향	① 인권경영 관리체계 재정비	② 인권침해 사전예방	③ 인권침해사건 대응력 강화
중점과제	· 인권경영 전담부서 구성 · 인권영향평가 실시 · 인권경영위원회 구성	· 임직원 인권의식 제고 교육 · 인권침해요소 자율점검 등 규정 제정	· 내외부 인권침해 구제절차 확립 · 인권침해 피해 회복 지원

1. 인권경영 체계정립

□ 인권경영 규정 제정

- (제정일) 2022. 11. 24.
- (목 적) 진흥원의 진흥원의 인권경영과 소속 임직원, 이해관계자 및 경상남도 도민의 인권보호와 증진에 관한 정책의 수립, 시행 기타 필요한 사항들을 정함
- (내 용) 총칙, 인권경영체계, 인권경영위원회, 인권의 구제, 인권영향평가, 인권영향평가 체크리스트, 인권침해신고서, 인권침해사항 접수 및 처리대장, 인권침해 심의·의결서, 인권경영위원회 서명록

□ 인권경영 규정 개정

- (개정일) 2023. 8. 22.
- (내 용) 인권경영의 효율적 추진을 위한 인권영향평가 및 인권실태 조사의 실시는 진흥원 주관부서에서 담당하고, 위원회는 주관부서에서 실시한 시행 및 결과에 대한 조치사항 권고 사항에 대한 심의, 의결로 위원회 기능 변경

□ 인권경영 추진조직 구성

- (구성) 인권경영위원회, 인권경영 전담부서, 인권경영 실행부서로 구성
 - (인권경영위원회) 5명(내부: 경영기획실장, 직원대표 / 외부: 대학교수, 노무사, 연구원)
 - (인권경영책임관) 경영기획실장
 - (인권경영전담부서) 경영기획실
- (주요역할) 계획 수립, 단계별 인권경영 추진상황 총괄, 평가 등 지속 관리

참고

- ▶ 경남인재평생교육진흥원 (제1기) 인권경영위원회 위원 현황
- 위촉기간: 2023. 4. 1.~ 2025. 3. 31.까지(2년)
- 위원구성: 5명(내부 2, 외부 3)
- 구성현황

순번	구분	소속	직책	성명	비고
1	외부 위원	위원장	창원대학교 인권센터	센터장	이장희 위촉직
2		위원	경남연구원 연구기획조정실	연구위원	이혜진 위촉직
3		위원	노무법인 에스엔	대표노무사	배경린 위촉직
4	내부 위원	위원	경상남도인재평생교육진흥원	경영기획실장	김진화 당연직
5	위원	위원	경상남도인재평생교육진흥원	학숙운영팀창원관 파트장	전미선 직원대표

2. 인권침해 구제절차 마련

- (근 거) 진흥원 「인권경영 규정」
- (구제기구) 인권경영위원회
- (신고방법) 방문, 전화, 이메일, 홈페이지

< 인권경영 구제절차 >

신고 및 접수	보고	조사	심의의결	시정 및 조치
침해 차별행위 발생에 대한 신고접수 인권경영담당부서장 인권침해 여부 확인	기관장 보고	인권경영위원회 소집 관련 사실 조사	인권경영위원회 심의의결 기각, 시정, 권고 조치 등	시정명령에 따른 조치 재발방지 교육

- (운 영) 진흥원 누리집 구제절차 페이지 신설하여 신고접근성 제고

※ 신고건수: 0건('22년), 0건('23년)

인권경영

- 인권경영선언문
- 인권침해 구제절차
- 인권경영 자료실

감정근원

고객만족경영

경영공시

인권침해 구제절차

이용안내

경상남도평생교육진흥원은 직원 및 내·외부 관계자 보호를 위해 아래의 같은 인권 침해 구제 절차를 마련하여 운영하고 있습니다.

신고센터

진흥원 인권침해 신고서 양식 작성 후 방문, 팩스, 이메일을 통해 접수

- 방문·우편 접수처: (51430)경상남도 창원시 성산구 봉곡로 248(경남연구원 내 3층)
- 전화접수: 055-239-6123
- 팩스접수: 055-239-6199
- 이메일접수: hnh@gndamoa.or.kr

신고양식

- 인권을 침해당했거나 타인이 인권을 침해당한 사실을 알게 된 경우 누구든지 인권담당자에게 신고할 수 있습니다.
- 실명제보를 원칙으로 하며 제보자의 익명성을 보장합니다. 신고인 신원확인이 불가한 경우, 익명 제보인 경우 처리되지 않을 수 있습니다.
- 단순 비방이나 저속한 표현 및 신고 대상과 관계없는 내용(광고성 게시 등)은 삭제될 수 있습니다.

[인권침해 신고서 다운로드](#)

정부신고센터

3. 인권침해 사전예방

□ 전직원 대상 인권교육 실시

- (교육시기) 2023년 하반기
- (교육대상) 전직원
- (교육시간) 1시간 이상
- (교육방법) 온라인 교육
- (교육내용) 공정사회 및 인권사회 구현
- (교육실적) 49명중 30명 이수(61.2%)

□ 갑질발생 위험진단 조사 및 개선방안 추진

- (조사목적) 갑질 자가 진단을 통한 갑질 발생 가능성을 낮추고, 조사 결과 분석을 통한 개선방안을 마련하여 갑질근절 추진
- (조사기간) 2023. 6. 16. ~ 6. 30.
- (조사대상) 전 직원 43명
- (조사방법) 직원별 위험진단 조사표 작성
- (조사내용) 개인별 요소, 업무유형별 진단(계약, 인사), 직장문화
- (개선방안 및 추진결과) 문항별 1점 이상 선정하여 개선방향 추진

중점 개선과제	개선방안 및 추진결과
① 갑질 관련 내부신고 후 불이익 우려	<ul style="list-style-type: none"> - 갑질근절 가이드라인 안내 * 갑질 등 행위발생 시 신고자의 비밀 엄수, 피해자 대처요령, 피해자 보호대책 등을 철저히 이행하여 직원들의 갑질 신고 시 불이익 및 불신에 대한 우려를 적극 해소 - 직원의견을 반영하기 위한 만족도 조사 수시 실시 → (실적) 사내게시판 공지사항 상단 공지, 업무관리시스템을 통한 정보안내(8월) 및 직원 의견 청취(수시)
② 업무처리 과정 투명하게 공개되지 않는 점	<ul style="list-style-type: none"> - 비공개 사항을 제외한 진흥원의 주요정책은 전직원 공개를 통한 투명성과 신뢰도 제고 * 부서별 회의를 통한 전직원 공유 전파 → (실적) 인권관련 문서 전직원 열람
③ 부당행위에 대한 직원이 이의제기 불가	<ul style="list-style-type: none"> - 갑질피해신고센터(담당자 메일신고) 홍보 - 갑질근절 추진계획 공유를 통해 부당행위자에 대한 엄정 처리와 신고자·피해자 보호 철저히 인식제고 → (실적) 갑질피해신고센터 설치 운영 안내 및 게시판 공지(8월~)
④ 직원 말을 경청하지 않고 자신의 의견만 주장하는 경우가 많다는 점	<ul style="list-style-type: none"> - CS 교육실시 * 직원에 대해 인격적으로 존중하고 경청하는 마인드 교육내용 포함하여 진행 - 직장내 건전한 조직문화 조성을 위한 관련 기사 및 정보 제공 - (한국산업단지공단제공) 갑질근절 캠페인 실천 → (실적) CS 및 갑질근절교육(창원관 8월, 서울관 9월), 갑질근절 캠페인(8월, 10월)

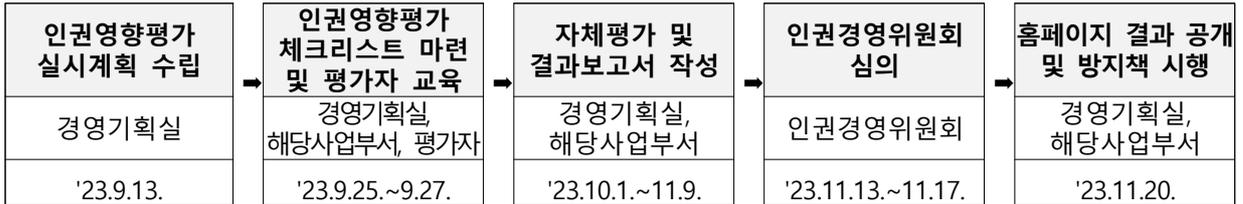
4. 인권영향평가 실시 및 결과

□ 추진개요

- (평가기간) 2023. 10. 1. ~ 2023. 10. 31.
- (평가방법) 평가지표(체크리스트)에 따른 평가위원의 점검·평가
- (평가내용)

구분	기관운영 인권영향평가	주요사업 인권영향평가				
평가범위	진흥원 운영 전반	평생교육기관 중사자 직무교육	경남 장애인 평생교육 프로그램 운영 지원	남명학사 운영		
평가지표	10개 분야, 158개 지표	4개영역, 12개 지표		6개영역, 14개 지표		
평가자	<ul style="list-style-type: none"> 라이즈센터 주민지 차장(행정경력자) 경영기획실 한현희 과장(인권경영담당자) 	<ul style="list-style-type: none"> 평생학습정책팀 윤지수 팀장(사업총괄) 평생학습진흥팀 고영화 팀장(사업총괄) 	<ul style="list-style-type: none"> 남명학사청원관 이치호·오현영 대리(사업담당) 남명학사서술관 이수정 대리(사업담당) 			
평가기준	<ul style="list-style-type: none"> 각 지표별 기준내용을 충족하는 정도로 3단계 구분, 각 분야별 총 득점을 100점으로 환산 					
	구분	예	보완필요	아니요	정보없음	해당없음
	점수	2점	1점	0점	평가제외	평가제외
	환산점수	(항목별 지표점수 / 항목별 지표수 x 2) x 100				
1) 평가가 불가능한 지표(정보없음, 해당없음)는 평가제외 2) 정보없음 : 현재는 기관운영 및 사업추진과 관련한 정보 없음 3) 해당없음 : 사업범위 및 업무내용과 상이하어 관련 내용 없음						

○ (추진절차)



□ 평가결과

① 기관운영 인권영향평가

○ (평가결과) 종합점수 95.6점 획득

구분	분야	항목 수	문항 수	답변결과(평가자 A)				답변결과(평가자 B)				평균 점수 (100점)
				예	보완 필요	아니요	정보/ 해당 없음	예	보완 필요	아니요	정보/ 해당 없음	
1	인권경영 체제의 구축	5	30	20	2	-	8	20	2	-	8	95.4
2	고용상의 비차별	4	17	14	-	-	3	14	-	-	3	100
3	결사 및 단체교섭의 자유 보장	4	16	2	-	-	14	2	-	-	14	100
4	강제 노동의 금지	2	11	11	-	-	-	11	-	-	-	100
5	아동노동의 금지	2	14	5	-	-	9	5	-	-	9	100
6	산업안전 보장	4	17	15	1	-	1	15	1	-	1	95.8
7	책임 있는 공급망 관리	3	10	4	4	-	2	4	1	3	2	77.1
8	현지주민의 인권 보호	2	10	4	-	-	6	4	-	-	6	100
9	환경권 보장	4	18	15	1	2	-	15	1	2	-	87.5
10	소비자인권 보호	3	15	15	-	-	-	15	-	-	-	100
합계		33	158	105	8	2	43	105	5	5	43	95.6

○ (평가결과 그래프)



○ (총 평)

- 종합점수 95.6점으로 나타났으며, 평가한 115개* 지표 중 105개 지표에서 긍정적인 것으로 평가됨

* 총 평가지표 158개 중 정보 및 해당사항 없음 문항 43개 제외

- <고용상의 비차별>, <결사 및 단체교섭의 자유보장>, <강제노동 및 아동노동의 금지>, <현지주민의 인권보호>, <소비자인권 보호> 분야에서 인권에 미칠 수 있는 위험을 사전에 예방하기 위한 정책 및 제도화가 안정적으로 진행되고 있음을 확인
- <책임있는 공급망 관리>, <환경권 보장> 분야에서 인권리스크가 상대적으로 크므로 향후 지속적 보완이 필요함
- 지원기관 업무담당자가 업무 과정에서 인권침해 행위여부 및 위험요소를 예방하기 위한 제도적 보완 필요

※ 인권침해 행위를 경험할 경우 구제 절차 안내 등 사전교육 필요

- 지원기관은 업무담당자 및 학습자의 인권침해 예방을 위한 이행 서약서 작성 및 제출 필요
- 안전보건관리계획 수립, 미세먼지 비상저감조치(차량5부제 시행), 플라스틱 저감(텀블러 사용) 등 환경 개선을 위해 노력하고 있으나 향후 환경문제에 대한 예방적 실천을 위한 환경교육 실시 등 환경 관련 인권정책 확대 필요

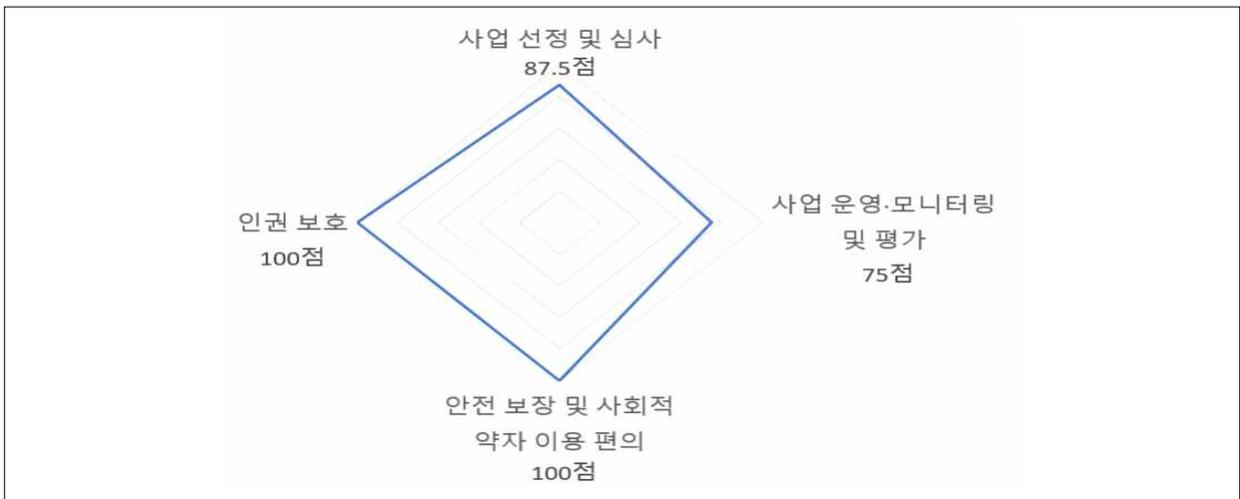
2 주요사업 인권영향평가

1 평생교육 분야

○ (평가결과) 종합점수 90.6점 획득

구분	분야	문항 수	답변결과(종사자 직무교육)				답변결과(장애인 지원)				평균 점수 (100점)
			예	보완 필요	아니요	정보/해당 없음	예	보완 필요	아니요	정보/해당 없음	
1	사업 선정 및 심사	4	3	1	-	-	3	1	-	-	87.5
2	사업 운영·모니터링 및 평가	2	1	1	-	-	1	1	-	-	75.0
3	안전 보장 및 사회적 약자 이용 편의	3	3	-	-	-	3	-	-	-	100
4	인권 보호	3	3	-	-	-	3	-	-	-	100
합계		12	10	2	0	0	10	2	0	0	

○ (평가결과 그래프)



○ (총 평)

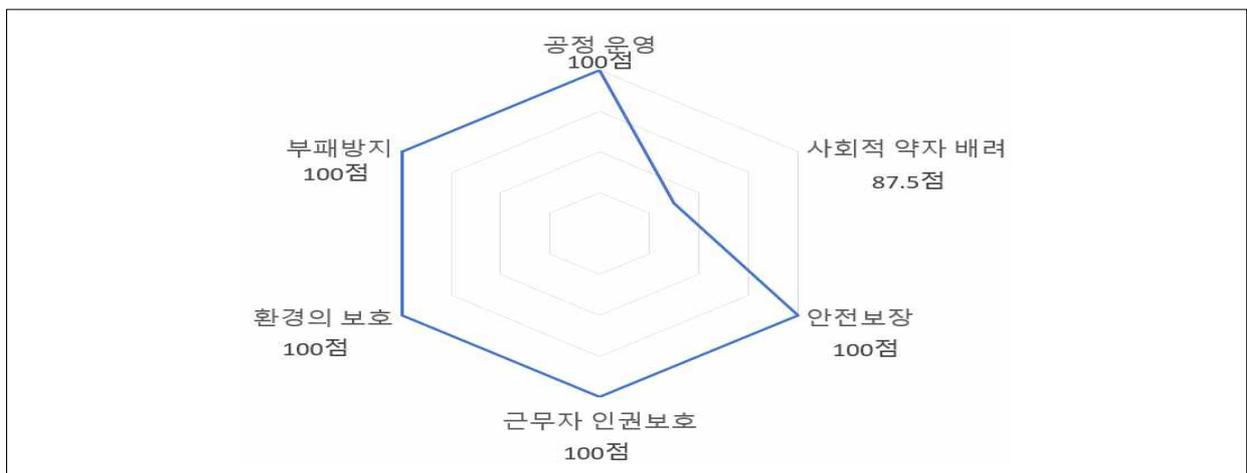
- 종합점수 90.6점으로 나타났으며, 평가한 12개 지표 중 10개 지표에서 긍정적인 것으로 평가됨
- <안전보장 및 사회적 약자 이용 편의>, <인권보호> 분야에서 인권관련 제도화가 적절하게 이루어지고 있음. <사업선정 및 심사>, <사업운영·모니터링 및 평가>에서 상대적으로 낮게 평가되어 지속적 보완이 필요함
- 인권 관련 사항이 명시된 심사관련 내용 포함, 지원사업 및 대상자 모집 등에 대한 다양한 홍보 채널 마련, 참여자(단체)대상 인권관련 서약서 제출 등은 향후 개선이 필요

② 인재양성 분야

○ (평가결과) 종합점수 97.9점 획득

구분	분야	문항수	답변결과(남명학사 창원관)				답변결과(남명학사 서울관)				평균 점수 (100점)
			예	보완 필요	아니요	정보/해당 없음	예	보완 필요	아니요	정보/해당 없음	
1	공정 운영	3	3	-	-	-	3	-	-	-	100
2	사회적 약자 배려	2	1	1	-	-	2	-	-	-	87.5
3	안전보장	3	3	-	-	-	3	-	-	-	100
4	근무자 인권보호	2	2	-	-	-	2	-	-	-	100
5	환경의 보호	2	2	-	-	-	2	-	-	-	100
6	부패방지	2	2	-	-	-	2	-	-	-	100
합계		14	13	1	0	0	13	1	0	0	97.9

○ (평가결과 그래프)



○ (총 평)

- 종합점수 97.9점으로 나타났으며, 평가한 14개 지표 중 13개 지표에서 긍정적인 것으로 평가됨
- <공정운영>, <안전보장>, <근무자 인권보호>, <환경의 보호>, <부패방지> 분야에서 인권관련 제도화가 적절하게 이루어지고 있음. <사회적 약자 배려>에서 상대적으로 낮게 평가되어 보완이 필요함
- 장애인이 학사를 이용하는데 어려움 없도록 시설 보완 필요

□ 인권영향평가결과 개선방안 및 방지대책

구분	취약항목별 개선방안*	후속조치 및 방지대책	추진일정	담당부서	
기관 운영	1. 인권영영 체제의 구축 ③ 인권영영 제도화를 위한 필요조치 - 개선이 필요한 사항을 지속적으로 검토하여 규정 개정, 교육실시 등 제도화를 위해 정기적으로 개선하는 것이 바람직함	- 수시로 규정 개정 검토 - 2023년 직원 교육훈련 계획 수립시 인권교육 필수사항으로 반영하여 교육받고 있으나 개선이 필요한 사항 발생시 수시로 공지 예정	수시	경영기획실	
	- 인권영영 관련 정부정책의 부응과 기관의 핵심가치를 반영하여 시행중인 인권정책선언문을 정기적으로 재검토되어야 함	- 인권정책선언문 개편 하여 전직원 안내 및 홈페이지 공개	2023년 12월 4일 (추진완료)	경영기획실	
	6. 산업안전보장 ② 임산부 및 장애인 등 보호 - 임산부 배려를 위한 주차장 마련 등 근무환경 개선필요	- 임산부 상시 주차공간 사용가능하도록 조치 완료	2023년 10월 (추진완료)	경영기획실	
	7. 책임있는 공급망 관리 ① 주요 이해관계자 등의 인권침해 예방 - 사업추진시 업무담당자 및 학습자 인권보호를 위한 이행 서약서 징구 등을 통해 인권침해 예방에 적극 노력할 필요가 있음	- 공모사업 지침내 인권침해 사실 등 발견되는 경우 불이익 부과조항 포함 예정 - 지원사업 선정 후 협약체결시 인권보호 이행서약서 징구 예정(서약서 표준양식 마련)	2024년	전부서	
	9. 환경권 보장 ① 환경영영체제 수립 및 유지 ③ 환경문제에 대한 예방적 접근의 원칙 - 향후 환경문제에 대한 예방적 실천을 위한 환경교육 실시 및 필요한 경우 환경책임보험 가입 등 고려 필요	- 2024년 직원 교육훈련 계획 수립시 환경교육 반영 및 환경관련 정보 수집 하여 환경보호에 대한 인권적 접근강화	2024년	경영기획실	
주요 사업	평생교육 1. 사업 선정 및 심사 ① 공정하고 투명한 심사를 위해 필요한 사항이 명시된 심사 관련 규정이 있는가? - 직무교육 과정 모집 시 교육생 선발 기준(안)을 마련하여 투명하게 선발하여 공정한 직무교육이 진행될 수 있도록 개선 ④ 지원사업 및 대상자 공모(모집)시 온·오프라인의 다양한 채널을 활용하여 공모(모집) 정보에 대한 접근성을 높이고 있다. - 시민서포터즈, 밴드, SNS 등 활용한 홍보 추진	- 24년 직무교육과정 수립 시 표준화된 선발과정 및 절차 내용 포함 예정	2024년	평생학습 정책팀	
		- 24년 공고계획 수립 시, 다양한 채널 홍보방안 내용 포함 예정	2024년	평생학습 진흥팀	
	인재양성 2. 사회적 약자 배려 ① 학사에 장애인 화장실 등의 사회적 약자를 위한 시설이 되어 있다. - 장애인이 학사를 이용하는데 어려움 없도록 시설 보완 필요	① 지원사업 및 교육 운영 과정에서 인권침해가 발생하지 않도록 참여자(단체)에게 사전교육을 진행하거나 서약서 제출을 요청하는가? - 지원사업 업무담당자 및 교육대상자가 인권침해 발생하지 않도록 사전교육 및 서약서 양식을 만들어 제출하도록 검토	- 사전교육은 시행보고회때 인권침해예방교육 진행 - 지원사업 선정 후 협약체결시 인권보호 이행서약서 징구 예정 (서약서 표준양식 마련)	2024년	평생학습 정책팀/ 평생학습 진흥팀
		- 장애인이 사용하기 편리한 시설 리모델링 장기 검토	2024년	남명학사 운영팀 창원관	

* 항목별 점수 100점 미만 항목 선정하여 개선방향 추진

□ 인권영향평가 결과공개

- (공개일자) 2023. 11. 20.
- (공개방법) 홈페이지-열린경영-인권경영-정보공개를 통해 공지

Ⅲ | 향후계획

- 인권경영 전과정 최종보고서 공개 : 2023. 12월
- 2024년 인권경영 이행계획 추진 : 2024. 1월~